



Załącznik 5 do Regulaminu

Umowa nr POWR.03.01.00-00-O007/19-00

regulująca warunki uczestnictwa studentów w projekcie „Kadra dla BPO program rozwoju kompetencji i staże zawodowe dla studentów PWSZ im. Witelona w Legnicy ” realizowanym w Collegium Witelona Uczelnia Państwowa

zawarta w dniu .....

pomiędzy:

Panią/Panem .....

legitymującą/ym się.....PESEL .....

zamieszkałą/ym: .....

nr albumu .....

zwaną/ym dalej Studentem,

a

Collegium Witelona Uczelnia Państwowa, ul. Sejmowa 5A, 59-220 Legnica zwaną dalej Uczelnią, reprezentowaną przez: Prorektora ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą dr Bogumiłą Wątopek.

Uczestnictwo w obecnie realizowanym projekcie „Kadra dla BPO program rozwoju kompetencji i staże zawodowe dla studentów PWSZ im. Witelona w Legnicy “ przyczynia się do wzmocnienia pozycji studenta/absolwenta na regionalnym i ogólnopolskim rynku pracy. Skorzystanie z szerokiej oferty projektu, aktywności wzmacniających kompetencje w różnych obszarach, zaowocuje uzyskaniem certyfikatu.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest określenie warunków udziału Studenta w projekcie „Kadra dla BPO program rozwoju kompetencji i staże zawodowe dla studentów PWSZ im. Witelona w Legnicy ” realizowanym w Uczelni finansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest posiadanie aktualnego statusu studenta ostatniego lub przedostatniego roku (trzech ostatnich semestrów) studiów – dot. certyfikowanych szkoleń/kursów staży oraz warsztatów podnoszących kompetencje w danym zawodzie.
3. Umowa zostaje zawarta na okres: od dnia jej podpisania do zakończenia przez Studenta udziału w projekcie.
4. Udział Studenta w projekcie jest bezpłatny.

§ 2

Uczelnia oświadcza, że dołoży wszelkich starań, aby zapewnić najwyższą jakość aktywności oferowanych w projekcie.

§ 3

1. Udział w projekcie rozpoczyna się od badania bilansu kompetencji studenta. Uczestnictwo w badaniu jest obowiązkowe. Na zakończenie projektu Student ponownie uczestniczy w badaniu bilansu kompetencji i otrzymuje informację zwrotną nt. swoich mocnych stron oraz kluczowych obszarów do rozwoju.
2. Student może skorzystać ze wszystkich oferowanych form w ramach projektu zgodnie z kierunkiem kształcenia studenta.
3. Uruchomienie danej aktywności jest możliwe w chwili zgłoszenia się minimalnej wymaganej liczby osób.

4. O udziale w danej aktywności decydują określone kryteria rekrutacji. W przypadku zgłoszenia się większej liczby chętnych, tworzona jest lista rezerwowa.

5. Po każdej aktywności, w której Student wziął udział jest on zobowiązany do wypełnienia ankiet ewaluacyjnych oceniających daną aktywność oraz zakres zmian w poziomie kompetencji.

#### § 4

1. Student zobowiązuje się do uczestniczenia w aktywności, na którą się zapisał przez cały okres jej trwania.

2. Student uczestnicząc w danej aktywności musi być obecny na min. 80% zajęć, aby aktywność została uznana za ukończoną. W przypadku szkoleń certyfikowanych wymagana jest 100% frekwencja.

3. Student potwierdza każdorazowo swoją obecność na zajęciach własnoręcznym podpisem na liście obecności. Nie jest dopuszczalne podpisywanie się na liście w miejscu przyszłych zajęć.

4. Rezygnacja z wybranej formy aktywności, na którą Student się zapisał, jest możliwa na 5 dni roboczych przed planowanym terminem jej rozpoczęcia. Niedotrzymanie tego terminu będzie skutkowało zwrotem kosztów uczestnictwa ze strony Studenta.

5. Rezygnacja z udziału w projekcie jest możliwa w formie pisemnej.

#### § 5

1. Umowa wygasa z chwilą zakończenia udziału Studenta w projekcie.

2. Zmiana postanowień Umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu.

3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

4. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.

.....

Uczelnia

.....

Student